

記入しないこと
受理(NO)

校長	教頭	生徒部長	担任

旅行許可願	
平成 年 月 日	
宮城県仙台南高等学校長 殿	
生徒 年 組 番 氏名	
保護者 氏名 印	
下記の通り旅行したいので許可下さるようお願いいたします。	
1 旅行目的	帰省 就職 進学 クラブ活動 保護者との旅行 その他()
2 旅行期間	平成 年 月 日 ~ 月 日 (泊日)
3 旅行計画 日程 内容見学先 交通機関 宿泊先 その他	(できるだけ詳しく、連絡可能なように記入) ----- ----- ----- ----- -----
4 同行者氏名	(本人との関係、集団の場合はその名称、責任者、参加人数を記入) ----- -----

切り取り線

学割を申請する場合は、記入して下さい。(JR利用距離が片道100km以上の場合該当します。)

(割印欄)				生徒指導部確認印
学校学生生徒旅客運賃割引証 交付申請書兼交付台帳				
平成 年 月 日				
宮城県仙台南高等学校長 殿				
申請者 住所 _____				
氏名 _____				
生徒身分証明書番号() (年齢 才)				
旅行期間	月 日 から	月 日まで	(日間)	
乗車船区間	駅から	駅まで	(経由)	
乗車券の種類	片道 ・ 往復 ・ 連続 ・ 周遊	申請枚数	枚	
交付申請理由 (該当事項を で囲む)	1 正課教育 4 帰省 7 その他 ()	2 課外教育活動 5 見学	3 就職 ・ 試験(含む受験) 6 保護者との旅行	
*発行年月日	平成 年 月 日	(記入しないこと)		